

## CONSEILLER.E ENERGIE

La Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Martinique recherche un.e « Conseiller.e Energie ».

### **Mission :**

Agent chargé de participer à des actions collectives ou individuelles d'information, de perfectionnement et de conseil auprès des porteurs de projet du secteur de l'artisanat et de mettre en œuvre le programme d'actions prévu par la convention de partenariat conclue entre la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Martinique (CMA) et l'ADEME dans le cadre d'un « Appel à Manifestation d'intérêt Structures Relais ».

### **Activités principales :**

- Mobilisations, sensibilisation et communication auprès des TPME :
  - o Identifier et mobiliser des entreprises cibles du territoire (tous secteurs confondus).
  - o Établir des partenariats avec l'écosystème entrepreneurial public pour promouvoir les dispositifs d'aides à la rénovation énergétique et coordonner des actions communes.
  - o Organiser et animer des événements (ateliers, réunions, forums) pour mobiliser les entreprises et les sensibiliser.
  - o Promouvoir les événements sur les sujets énergie.
  - o Participer à des dynamiques locales pour mobiliser les entreprises (artisans, TPE/PME) sur les enjeux de la rénovation et de l'efficacité énergétique.
  - o Assurer le reporting de l'activité (qualitatif et quantitatif) et partager les retours d'expérience avec le réseau d'acteurs
  - o Mettre en œuvre la convention : coordination et animation.
- Conseil personnalisé, accompagnement et suivi des TPME :
  - o Informer sur les thématiques techniques, financières et réglementaires liées à l'efficacité énergétique du bâti et des activités.
  - o Qualifier le besoin de l'entreprise et l'orienter vers un conseil personnalisé, un diagnostic, et/ou une aide financière du programme Pacte Entreprises, ou autres dispositifs publics notamment les CEE.
  - o Apporter un conseil personnalisé sur rendez-vous.
  - o Réaliser des visites sur site pour évaluer la performance énergétique des bâtiments, procédés industriels et pratiques des entreprises.
  - o Établir des préconisations adaptées aux contraintes des entreprises (techniques, financières, réglementaires).
  - o Rédiger et présenter un rapport de pré-diagnostic aux entreprises.
  - o Soutenir l'entreprise dans la réalisation de son projet d'économies d'énergies.
  - o Effectuer les relances des entreprises n'ayant pas recontacté le conseiller énergie.

### **Profil :**

- compétences recherchés : Bac+2 justifiant des compétences dans le domaine thermique, des flux, des process, des aides financières à la rénovation énergétique.
- Expérience minimale dans le poste : expérience significative, solide en animation et relation avec les entreprises, connaissance dans l'artisanat.
- qualités requises :
  - o Diplomatie, aisance relationnelle, sens du client et du service commercial, esprit d'équipe fort
  - o Très bon sens relationnel, autonomie, disponibilité, sens de l'initiative et de la responsabilité, rigueur notamment en matière de reporting de l'activité

- Qualité organisationnelle (gestion du temps), méthodologique (application et mise en œuvre), rédactionnelle
- Savoir faire : analyser et prendre en compte un contexte, identifier un besoin, une attente, animer un réseau
- Connaissance de la Très Petite Entreprise et du tissu économique local
- Maîtrise de l'informatique, des logiciels de bureautique courants
- Flexibilité et adaptation aux besoins du service
- Permis B (déplacements réguliers).

### **Relations hiérarchiques et fonctionnelles**

- Le poste est directement rattaché au Directeur du Pôle Entreprise.
- Les relations fonctionnelles sont nécessaires avec les autres services de la CMA Martinique et l'ADEME.

### **Informations complémentaires :**

- Poste à pouvoir au 1<sup>er</sup> janvier 2026- CDD 30 mois– statut Agent de Maîtrise
- Affectation : au siège de la CMA (Tartenson – Fort-de-France). Des déplacements sur le territoire de la Martinique et en entreprises
- Rémunération brute annuelle (selon grille du statut) : 46 920 € (sur 13 mois)
- Pièces à fournir (dossier de candidature) : lettre de motivation, CV, copie des diplômes

Les candidatures doivent être adressées **au plus tard le, 24 novembre 2025** par courriel au service des Ressources Humaines ([rh.recrut@cma-martinique.com](mailto:rh.recrut@cma-martinique.com)) ou sous pli confidentiel, à :

Monsieur Le Président de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Martinique  
2 rue du Temple Morne Tartenson - BP 1194  
97249 FORT DE FRANCE Cedex